

**МИНИСТЕРСТВО ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ
И МАССОВЫМ КОММУНИКАЦИЯМ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

_____20__ г.

№ _____

г. Мурманск

Об утверждении формы соглашения

В целях исполнения постановления Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП «О порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов»
п р и к а з ы в а ю:

утвердить формы:

- соглашения о предоставлении грантов в форме субсидии для юридических лиц (приложение № 1);
- соглашения о предоставлении грантов в форме субсидии для физических лиц (приложение № 2).

Министр

Г.Г. Шинкарчук

Приложение № 1
к приказу Министерства по внутренней
политике и массовым коммуникациям
Мурманской области от _____ №

**Соглашение
о предоставлении грантов в форме субсидии для юридических лиц**

г. Мурманск

" ____ " _____ 20__ г.
№ _____

Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям
Мурманской области в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Министерство», с одной стороны и

—, (наименование юридического лица)
В _____ лице
_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации или иного уполномоченного лица)

действующего _____ на _____ основании
_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

именуемое(-ая) в дальнейшем «Грантополучатель», с другой стороны,
именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании постановления
Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП «О порядке
предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам
конкурса молодежных проектов» и в соответствии с приказом об
утверждении результатов конкурса от _____ № _____ заключили
настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Министерством из областного бюджета в _____ году безвозмездно гранта в
форме субсидии (далее - Грант) Грантополучателю в целях оказания
государственной поддержки в реализации социально значимого проекта

_____ (наименование проекта и конкретная цель, на решение которой направлен проект)

в соответствии с государственной программой Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество» (далее - Программа), а Грантополучатель обязуется принять и распорядиться Грантом в соответствии с установленными целями и утвержденным Правительством Мурманской области Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов (далее - Порядок), а также обеспечить исполнение настоящего Соглашение.

2. Финансовое обеспечение

2.1. Грант предоставляется Министерством на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству, на реализацию социально значимых проектов выполняемых юридическими лицами – региональными и местными молодежными и детскими общественными объединениями, действующими территории Мурманской области, входящими в Областной реестр молодежных и детских общественных объединений Мурманской области, пользующихся государственной поддержкой, в рамках Программы, для оплаты расходов, связанных с реализацией проекта

(наименование проекта)

в размере: _____ (сумма прописью) рублей ___ коп.

3. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Обязательным условием предоставления Гранта является согласие Грантополучателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления в течение срока действия соглашения.

3.2. Грант предоставляется с целью реализации Грантополучателем социально значимого проекта в соответствии с календарным планом (приложение № 1 к Соглашению), который полностью согласован сторонами и не может быть изменен в одностороннем порядке.

3.3. Грантополучатель использует выделенные средства в соответствии с утвержденной сметой расходов на реализацию проекта, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения (приложение № 2 к Соглашению).

Грантополучатель не вправе изменять назначение статей расходов, предусмотренных сметой расходов на выполнение проекта.

3.4. Министерство перечисляет денежные средства на расчетный счет Грантополучателя _____

—

(банковские реквизиты: расчетный счет, наименование банка, БИК, корреспондентский счет)

в течение 10 дней после подписания настоящего Соглашения, в размере, предусмотренном настоящим Соглашением.

3.5. Грант подлежит расходованию до 15 декабря _____ года.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Передать Грант в сроки и объемах в соответствии с условиями, определенными настоящим Соглашением на расчетный счет Грантополучателя;

4.1.2. Направлять разъяснения Грантополучателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения обращения Грантополучателя.

4.1.3. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. Осуществлять обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта;

4.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Гранта и надлежащим выполнением календарного плана работы;

4.2.3. Запрашивать у Грантополучателя финансовые и иные документы, касающиеся реализации проекта и расходования Гранта;

4.2.4. Проводить проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования гранта исключительно на реализацию проекта, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Грантополучателем условий Соглашения.

4.3. Грантополучатель обязуется:

4.3.1. Обеспечить использование Гранта исключительно на цели, определенные настоящим Соглашением, и в соответствии с календарным планом работ;

4.3.2. Обеспечить реализацию работ, определенных календарным планом, в полном объеме и в установленные настоящим Соглашением сроки;

4.3.3. Не изменять произвольно назначение статей расходов утвержденной настоящим Соглашением сметы расходов;

4.3.4. Не допускать использование Гранта в целях извлечения прибыли;

4.3.5. Представить финансовый и содержательный отчеты об использовании Гранта по установленной форме (Приложению № 3 к Соглашению) в срок до _____;

4.3.6. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения;

4.3.7. Представлять по запросу Министерства информацию и документы, необходимые для проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении последним таких проверок (контрольных мероприятий);

4.3.8. Не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.9. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Министерству в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта.

4.4. Грантополучатель вправе:

4.4.1. В пределах сметы расходов привлекать к выполнению работ (услуг), предусмотренных календарным планом, третьих лиц;

4.4.2. Обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Участвовать в проводимых проверках исполнения Грантополучателем условий Соглашения, а также иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5. Отчетность и контроль

5.1. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта настоящим Соглашением устанавливаются следующие формы отчетности Грантополучателя перед Министерством об использовании Гранта и выполнении работ, предусмотренных календарным планом:

5.1.1. Финансовый отчет о реализации проекта по форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение № 3 к Соглашению);

5.1.2. Содержательный отчет о реализации проекта (приложение № 4 к Соглашению).

5.2. Отчетность, предусмотренная подпунктами 5.1.1 и 5.1.2 настоящего Соглашения, представляется Грантополучателем в срок до _____.

5.3. Контроль за использованием финансовых средств, а также за выполнением работ, осуществляется Министерством на основе отчетов, указанных в пункте 5.1 настоящего Соглашения, а также первичных документов.

6. Порядок и сроки возврата неиспользованных средств Гранта

6.1. Средства Гранта могут использоваться только в году предоставления его.

6.2. Грантополучатель несет ответственность за своевременное и целевое использование Гранта.

В случае обнаруженной Грантополучателем невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по проекту Грантополучатель обязан незамедлительно информировать Министерство и в течение 10 банковских дней осуществить возврат сумм неиспользованных денежных средств и отчитаться за использованные денежные средства.

6.3 Средства Гранта подлежат возврату в областной бюджет:

6.3.1. В случае выявления фактов нарушения целей и условий предоставления Гранта Министерство в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет Грантополучателю требование о возврате гранта с указанием суммы, подлежащей возврату;

6.3.2. Грантополучатель в течение 10 дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет Министерства указанную сумму;

6.3.3. В случае невозврата в установленные сроки или возврата средств гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Грант подлежит расходованию до 15 декабря ____ года. Остаток гранта, не использованный получателем гранта в срок, установленный в Соглашении, подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня завершения срока расходования гранта, но не позднее 20 декабря _____ года.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия Соглашения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9. Условия изменения и расторжения Соглашения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Соглашение может быть расторгнуто досрочно:

9.2.1. По соглашению Сторон;

9.2.2. По решению суда.

9.3. Соглашение подлежит расторжению досрочно в одностороннем порядке по инициативе Министерства при неисполнении Грантополучателем обязательств по целевому расходованию средств гранта.

10. Порядок рассмотрения споров

10.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

10.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством.

11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении Соглашения (изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органами государственной власти и местного самоуправления), если эти обстоятельства повлияли на исполнение Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

11.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.

11.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами Соглашения.

11.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 10.1. Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения отношений в рамках Соглашения.

11.5. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с Соглашением, то срок исполнения обязательств по Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Соглашение составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты, подписи Сторон

**Министерство по внутренней политике и
массовым коммуникациям Мурманской
области**

Юридический и почтовый адрес:
183025, г. Мурманск,
ул. Полярные Зори, д. 46а
ИНН 5191501290/КПП 519001001
л/с 03492001780 в УФК по Мурманской области
р/с 40201810400000100033
в Отделение Мурманск, г. Мурманск
БИК 044705001
ОКПО 00091965
ОГРН 1025100836870

Грантополучатель

Наименование юридического лица
Юридический и почтовый адреса
Телефон: _____
ИНН/КПП _____
р/с _____
Наименование банка: _____
БИК: _____
к/с _____
ОКПО _____
ОГРН: _____

"__" _____ 2017 г.
М.П.

/Грантополучатель /
"__" _____ 2017 г.
М.П.

Приложение № 2
к приказу Министерства по внутренней
политике и массовым коммуникациям
Мурманской области от _____ № _____

Соглашение
о предоставлении грантов в форме субсидии для физических лиц
г. Мурманск

" ____ " _____ 20__ г. № _____

Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям
Мурманской области в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Министерство», с одной стороны и

—,

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан, код подразделения)

именуемый(ая) в дальнейшем «Грантополучатель», с другой стороны,
именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании постановления
Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП «О порядке
предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам
конкурса молодежных проектов» и в соответствии с приказом об
утверждении результатов конкурса от _____ № _____ заключили
настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Министерством из областного бюджета в _____ году безвозмездно гранта в
форме субсидии (далее - Грант) Грантополучателю в целях оказания
государственной поддержки в реализации социально значимого проекта

(наименование проекта и конкретная цель, на решение которой направлен проект)

в соответствии с государственной программой Мурманской области
«Государственное управление и гражданское общество» (далее - Программа),
а Грантополучатель обязуется принять и распорядиться Грантом в
соответствии с установленными целями и утвержденным Правительством
Мурманской области Порядком предоставления грантов в форме субсидий из

областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов (далее - Порядок), а также обеспечить исполнение настоящего Соглашение.

2. Финансовое обеспечение

2.1. Грант предоставляется Министерством на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству, на реализацию социально значимых проектов выполняемых гражданами – физическими лицами в возрасте от 18 до 30 лет (включительно), проживающими на территории Мурманской области, в рамках Программы, для оплаты расходов, связанных с выполнением проекта

(наименование проекта)

в размере: _____ (сумма прописью) рублей ____ коп.

3. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется физическому лицу от 18 до 30 лет (включительно), проживающему на территории Мурманской области (возраст заявителя определяется на дату подачи заявки на участие в конкурсе).

Обязательными условиями предоставления Гранта являются согласие Грантополучателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления в течение срока действия соглашения.

3.2. Грант предоставляется с целью реализации Грантополучателем социально значимого проекта в соответствии с календарным планом (приложение № 1 к Соглашению), который полностью согласован сторонами и не может быть изменен в одностороннем порядке.

3.3. Грантополучатель использует выделенные средства в соответствии с утвержденной сметой расходов на реализацию проекта, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения (приложение № 2 к Соглашению).

Грантополучатель не вправе изменять назначение статей расходов, предусмотренных сметой расходов на выполнение проекта.

3.4. Министерство перечисляет денежные средства на расчетный счет Грантополучателя _____

— (банковские реквизиты: расчетный счет, наименование банка, БИК, корреспондентский счет)

в течение 10 дней после подписания настоящего Соглашения, в размере, предусмотренном настоящим Соглашением.

3.5. Грант подлежит расходованию до 15 декабря _____ года.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Передать Грант в сроки и объемах в соответствии с условиями, определенными настоящим Соглашением на расчетный счет Грантополучателя;

4.1.2. Направлять разъяснения Грантополучателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения обращения Грантополучателя в соответствии с пунктом 4.4.4;

4.1.3. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. Осуществлять обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта;

4.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Гранта и надлежащим выполнением календарного плана работы;

4.2.3. Запрашивать у Грантополучателя финансовые и иные документы, касающиеся реализации проекта и расходования Гранта;

4.2.4. Проводить проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования гранта исключительно на реализацию проекта, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Грантополучателем условий Соглашения.

4.3. Грантополучатель обязуется:

4.3.1. Обеспечить использование Гранта исключительно на цели, определенные настоящим Соглашением, и в соответствии с календарным планом работ;

4.3.2. Обеспечить реализацию работ, определенных календарным планом, в полном объеме и в установленные настоящим Соглашением сроки;

4.3.3. Не изменять произвольно назначение статей расходов утвержденной настоящим Соглашением сметы расходов;

4.3.4. Не допускать использование Гранта в целях извлечения прибыли;

4.3.5. Представить финансовый и содержательный отчеты об использовании Гранта по установленной форме (Приложению № 3 к Соглашению) в срок до _____;

4.3.6. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения;

4.3.7. Представлять по запросу Министерства информацию и документы, необходимые для проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении последним таких проверок (контрольных мероприятий);

4.3.8. Не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.9 Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Министерству в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10 Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта.

4.4. Грантополучатель вправе:

4.4.1. В пределах сметы расходов привлекать к выполнению работ (услуг), предусмотренных календарным планом, третьих лиц;

4.4.2. Обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Участвовать в проводимых проверках исполнения Грантополучателя условий Соглашения, а также иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5. Отчетность и контроль

5.1. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта настоящим Соглашением устанавливаются следующие формы отчетности Грантополучателя перед Министерством об использовании Гранта и выполнении работ, предусмотренных календарным планом:

5.1.1. Финансовый отчет о реализации проекта по форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение № 3 к Соглашению);

5.1.2. Содержательный отчет о реализации проекта (приложение № 4 к Соглашению).

5.2. Отчетность, предусмотренная подпунктами 5.1.1 и 5.1.2 настоящего Соглашения, представляется Грантополучателем в срок до _____.

5.3 Контроль за использованием финансовых средств, а также за выполнением работ, осуществляется Министерством на основе отчетов, указанных в пункте 5.1 настоящего Соглашения, а также первичных документов.

6. Порядок и сроки возврата неиспользованных средств Гранта

6.1. Средства Гранта могут использоваться только в году предоставления его.

6.2. Грантополучатель несет ответственность за своевременное и целевое использование Гранта.

В случае обнаруженной Грантополучателем невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по проекту Грантополучатель обязан незамедлительно информировать Министерство и в течение 10 банковских дней осуществить возврат сумм неиспользованных денежных средств и отчитаться за использованные денежные средства.

6.3 Средства Гранта подлежат возврату в областной бюджет:

6.3.1. В случае выявления фактов нарушения целей и условий предоставления Гранта Министерство в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет Грантополучателю требование о возврате гранта с указанием суммы, подлежащей возврату;

6.3.2. Грантополучатель в течение 10 дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет Министерства указанную сумму;

6.3.3. В случае невозврата в установленные сроки или возврата средств гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Грант подлежит расходованию до 15 декабря ____ года. Остаток гранта, не использованный получателем гранта в срок, установленный в Соглашении, подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня завершения срока расходования гранта, но не позднее 20 декабря _____ года.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия Соглашения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9. Условия изменения и расторжения Соглашения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Соглашение может быть расторгнуто досрочно:

9.2.1. По соглашению Сторон;

9.2.2. По решению суда.

9.3. Соглашение подлежит расторжению досрочно в одностороннем порядке по инициативе Министерства при неисполнении Грантополучателем обязательств по целевому расходованию средств гранта.

10. Порядок рассмотрения споров

10.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

10.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством.

11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении Соглашения (изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органами государственной власти и местного самоуправления), если эти обстоятельства повлияли на исполнение Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

11.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.

11.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами Соглашения.

11.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 10.1. Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения отношений в рамках Соглашения.

11.5. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с Соглашением, то срок исполнения обязательств по Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Соглашение составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты, подписи Сторон

**Министерство по внутренней политике и
массовым коммуникациям Мурманской
области**

Юридический и почтовый адрес:
183025, г. Мурманск,
ул. Полярные Зори, д. 46а
ИНН 5191501290/КПП 519001001
л/с 03492001780 в УФК по Мурманской области
р/с 40201810400000100033
в Отделение Мурманск, г. Мурманск
БИК 044705001
ОКПО 00091965
ОГРН 1025100836870

_____ 2017 г.
" ____ " _____
М.П.

Грантополучатель

Фамилия Имя Отчество

Дата рождения _____

Паспорт серии _____

Выдан _____

Код подразделения _____

Адрес регистрации и проживания:

ИНН _____

СНИЛС _____

Телефон: _____

_____ / Ф.И.О.
" ____ " _____ 2017 г.