

**МИНИСТЕРСТВО ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ
И МАССОВЫМ КОММУНИКАЦИЯМ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

_____ 20__ г.

№ _____

г. Мурманск

Об объявлении конкурса молодежных социально значимых проектов

В целях исполнения мероприятий государственной программы Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 555-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 29.06.2018 № 291-ПП), в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП «О порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.03.2018 № 131-ПП) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести конкурс на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов (приложение № 1);

2.2. Положение о конкурсной комиссии (приложение № 2);

2.3. Состав конкурсной комиссии (приложение № 3);

2.4. Текст объявления (извещения) о проведении конкурса (приложение № 4).

3. Разместить _____ (дата) объявление о проведении конкурса на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

4. Определить срок приема заявок на участие в конкурсе: с _____ по _____.

5. Ответственным за исполнение приказа назначить _____

6. Контроль за исполнением приказа возложить на _____.

Министр

Г.Г. Шинкарчук

Положение
о проведении конкурса на соискание грантов в форме субсидий
из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых
проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится Министерством по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области (далее – Министерство) в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП «О порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.03.2018 № 131-ПП) в целях повышения гражданской активности и раскрытия потенциала молодежи в интересах социально-экономического развития Мурманской области.

1.3. В рамках данного конкурса под социально значимым проектом (далее - проект) понимается разработанный соискателем гранта комплекс мероприятий, не преследующих цели извлечения прибыли и направленных на достижение конкретной цели в соответствии с номинациями конкурса.

2. Номинации конкурса

2.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «молодые семьи» - проекты, направленные на пропаганду традиционных семейных ценностей, поддержку молодых семей, популяризацию института семьи;

- «самоуправление» - проекты, направленные на развитие и поддержку органов молодежного самоуправления при законодательных и исполнительных органах государственной власти, а также органах местного самоуправления и образовательных организациях (молодежные парламенты, правительства, советы обучающихся, студенческие советы);

- «противодействие экстремизму и развитие межнациональных отношений» - проекты, направленные на противодействие экстремизму в молодежной среде и развитие межнациональных отношений;

- «международное и межрегиональное сотрудничество» - проекты, направленные на развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества;

- «молодежь, нуждающаяся в помощи государства» - проекты, направленные на поддержку молодых людей следующих категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; с ограниченными возможностями здоровья; находящиеся в конфликте с законом; употребляющие психоактивные вещества;

- «карьера и профессиональная траектория» - проекты, направленные на профориентацию, самоопределение молодежи, построение успешных профессиональных траекторий, поддержку молодых предпринимателей и специалистов;

- «творчество» - проекты, направленные на поддержку творческих инициатив молодежи, творческих индустрии, новых форм и методов работы с молодежными субкультурами;

- «молодежные медиа» - проекты, направленные на развитие молодежных средств массовой информации, поддержку молодых журналистов;

- «добровольчество» - проекты, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;

- «здоровый образ жизни и спорт» - проекты, направленные на развитие физической культуры и спорта в молодежной среде, пропаганду здорового образа жизни и питания, популяризацию Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», повышение культуры безопасности жизнедеятельности;

- «гражданское и патриотическое воспитание» - проекты, направленные на развитие и поддержку гражданского и патриотического воспитания молодежи;

- «инновации и научно-техническое творчество» - проекты, направленные на развитие инновационной деятельности, робототехники, научно-технического творчества, изобретательства и конструирования;

- «профилактика правонарушений среди несовершеннолетних» - проекты, способствующие профилактике асоциальных явлений в молодежной среде и формированию системы ценностей, направленных на неприятие асоциального поведения.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса могут являться юридические лица – региональные и местные молодежные и детские общественные объединения, действующие на территории Мурманской области, входящие в Областной реестр молодежных и детских общественных объединений Мурманской области, пользующихся государственной поддержкой.

3.2. К участию в конкурсе не допускаются общественные объединения:

- представившие проекты, предусматривающие получение кредитов и займов, содержащие мероприятия, проводимые на коммерческой основе;

- находящиеся к моменту подачи заявки в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

- деятельность которых приостановлена в установленном законодательством порядке;

- имущество которых является предметом залога, ареста;

- имеющие неисполненные финансовые обязательства перед бюджетной системой Российской Федерации, срок исполнения по которым истек к моменту подачи заявки;

- имеющие на момент проведения конкурса неисполненные обязательства перед организатором конкурса (в т.ч. финансовую задолженность) по ранее предоставленным грантам (субсидиям) и (или) нарушения условий соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета в предшествующем году.

3.3. Для участия в конкурсе направляются проекты, срок реализации которых

начинается не ранее _____ 2018 года и завершается не позднее 15 декабря 2018 года.

4. Количество и размеры грантов

4.1. По итогам конкурса проектов предоставляются гранты в количестве и размере с учетом следующих условий:

- общий объем средств областного бюджета для предоставления грантов составляет 284731 (Двести восемьдесят четыре тысячи семьсот тридцать один) рубль;

- размер одного гранта не может превышать 80000 (Восемьдесят тысяч) рублей.

4.2. Количество предоставляемых грантов и размер каждого гранта определяется конкурсной комиссией с учетом сметы расходов соискателей грантов на выполнение проектов.

5. Требования к заявкам на участие в конкурсе и подача заявок на участие в конкурсе

5.1. Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области на официальном сайте Министерства в сети Интернет размещает информацию о проведении конкурса (объявление о проведении конкурса), в котором указываются сроки приема заявок на участие в конкурсе (не менее 30 дней, начиная с даты размещения объявления о проведении конкурса).

5.2. Соискатели грантов для участия в конкурсе направляют в Министерство следующий комплект документов в бумажном виде в соответствии с приложением № 1 к Положению, включающий в себя:

- заявление на участие в конкурсе по форме № 1.1;

- сведения о руководителе проекта: опыт работы и достигнутые результаты по заявленной тематике проекта по форме № 1.2;

- описание проекта (проект с постановкой проблемы, указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта, перспективах дальнейшего развития проекта) по форме № 1.3 (бумажная версия в 2 экземплярах и электронная версия);

- смету расходов на выполнение проекта по форме № 1.4;

- сведения о банковских реквизитах объединения по форме № 1.5.

5.3. Соискатели гранта несут ответственность за достоверность представляемых в составе заявки сведений.

5.4. Заявки на участие в конкурсе (комплект документов, указанный в пункте 5.2 настоящего Положения) принимаются и регистрируются по мере их поступления в Министерство по адресу: 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а, каб. 104.

5.5. Заявки представляются в Министерство лично участником конкурса (представителем общественного объединения) либо по почте на адрес, указанный в пункте 5.4 настоящего Положения. Датой поступления заявки является дата ее регистрации в Министерстве.

5.6. По усмотрению участника конкурса к заявке может прилагаться дополнительная информация, относящаяся к данному проекту.

5.7. Участник конкурса самостоятельно осуществляет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе.

5.8. В случае несоответствия заявки требованиям настоящего Положения она подлежит возврату соискателю гранта в течение 3 дней со дня получения с указанием, каким именно требованиям она не соответствует. Возврат заявки осуществляется лично представителю объединения или направляется заказным письмом (дата возврата определяется по дате отправки письма).

Возврат заявки не препятствует повторной подаче заявки в установленные сроки, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для возврата.

5.9. Заявки, полученные по почте после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, к участию в конкурсе не допускаются.

5.10. Документы, представленные в составе заявки, участнику не возвращаются.

6. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе и утверждение результатов конкурса

6.1. Зарегистрированные заявки на участие в конкурсе в течение не более 7 дней со дня окончания приема заявок направляются на рассмотрение членам конкурсной комиссии.

6.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и создается для определения победителей конкурса.

6.3. Положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

6.4. Конкурсная комиссия в течение не более 14 рабочих дней со дня направления заявок членам конкурсной комиссии рассматривает заявки на соответствие следующим критериям оценки заявок:

- 1) актуальность и степень проработки проектной идеи:
 - наличие обоснованной проблемы;
 - направленность цели и задач на решение заявленной проблемы;
 - оптимальность выбранной стратегии для достижения целей (логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта);
 - наличие количественных и качественных результатов проекта;
 - наличие анализа рисков и угроз, а также мер по их преодолению;
 - перспективы дальнейшего самостоятельного развития проекта;
- 2) экономическая эффективность проекта:
 - целесообразность соотношения затрат и результатов проекта;
 - привлечение средств из других источников на реализацию или развитие проекта;

3) квалификация исполнителей проекта (профессиональная компетенция соискателей грантов):

- опыт работы заявителя, команды проекта, наличие опыта в осуществлении деятельности, предполагаемой по проекту;
- привлечение волонтеров и их роли в проекте;
- наличие партнёров и их роль в проекте.

6.5. Заявки на участие в конкурсе рассматриваются в соответствии с системой оценки заявок, поданных на конкурс (приложение № 2 к Положению).

6.6. Решение о предоставлении грантов (победителях конкурса) или об отказе в предоставлении грантов принимается конкурсной комиссией на заседании.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель или (в случае его отсутствия) заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь и все члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии, в течение 5 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией.

6.7. Решение о победителях конкурса утверждается приказом Министерства.

6.8. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с указанием размеров грантов) размещаются на официальном сайте Министерства в течение 15 дней со дня утверждения результатов конкурса.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса на
соискание грантов в форме субсидий из
областного бюджета на реализацию
молодежных социально значимых
проектов

Форма № 1.1

**Заявление на участие в конкурсе на соискание грантов
в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных
социально значимых проектов
(для юридического лица)**

В Министерство по внутренней политике
и массовым коммуникациям Мурманской области

_____ Полное наименование общественного объединения
заявляет о своем участии в конкурсе на соискание грантов в форме субсидий из
областного бюджета на реализацию молодежных реализацию социально значимых
проектов.

Полное наименование организации, сокращенное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации)	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Фактический адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	

НОМИНАЦИЯ КОНКУРСА	
НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА	
НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА ТЕРРИТОРИИ КОТОРОГО ПЛАНИРУЕТСЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА	

Подтверждаем:

- согласие с условиями и порядком проведения конкурса, требованиями к документам, необходимым для участия в конкурсе, определенными Положением о проведении молодежного конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию социально значимых проектов, утвержденным приказом Министерства по

внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области от _____ № _____, Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.03.2018 № 131-ПП);

- актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;
- отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;
- отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства;
- отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных.

Дата заполнения заявки

(день, месяц, год)

Руководитель объединения

(подпись)

ФИО

М.П.

Сведения о руководителе проекта: опыт работы и достигнутые результаты по заявленной тематике проекта

1. ФИО руководителя проекта

2. Должность руководителя проекта в организации-заявителе

3. Дополнительная информация о руководителе проекта (учёное звание, учёная степень, членство в коллегиальных органах и т.п.)

4. Рабочий телефон руководителя проекта

5. Мобильный телефон руководителя проекта

6. Электронная почта руководителя проекта

7. Образование руководителя проекта

8. Опыт реализации социально значимых проектов у руководителя проекта

9. Рекомендательные письма, отзывы, характеристики (перечисляются приложенные к заявке рекомендательные письма)

Дата заполнения заявки

(день, месяц, год)

Руководитель объединения

(подпись)

ФИО

М.П.

Описание проекта

1. Номинация конкурса

2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант

3. Краткое описание проекта

4. География проекта (название муниципального образования Мурманской области, на территории которого планируется реализация проекта)

5. Дата начала реализации проекта
(день, месяц, год)

6. Дата окончания реализации проекта
(день, месяц, год, не позднее 15 декабря 2018 г.)

7. Обоснование социальной значимости проекта

8. Целевые группы проекта

9. Цели проекта

10. Задачи проекта

11. Партнёры проекта

Партнер	Вид поддержки

11.1. Документы, подтверждающие намерения партнёров (указываются приложенные подтверждения о партнерстве в реализации проекта)

--

12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта

--

13. Количественные результаты

Показатель	Плановое значение показателя

14. Качественные результаты

--

15. Дальнейшее развитие проекта

--

16. Финансирование проекта

Общий бюджет проекта: _____ (руб.)
Запрашиваемая сумма: _____ (руб.)
Имеющиеся средства: _____ (руб.)

17. Календарный план реализации проекта

№ п/п	Задача в соответствии с п.10	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги (с указанием количественных и качественных показателей)

Дата заполнения заявки _____

(день, месяц, год)

Руководитель объединения _____

(подпись)

ФИО

М.П.

Смета расходов на выполнение проекта

№ п/ п	НАИМЕНОВАНИЕ СТАТЬИ РАСХОДОВ	КОЛИЧЕСТВО ЕДИНИЦ (С УКАЗАНИЕМ НАЗВАНИЯ ЕДИНИЦЫ - НАПР., ЧЕЛ., МЕС., ШТ. И Т.П.)	СТОИМОСТЬ ЕДИНИЦЫ (РУБ.)	ЗАПРАШИВАЕ МАЯ СУММА (РУБ.)	СОФИНАНСИРОВАНИЕ (ЕСЛИ ИМЕЕТСЯ)		ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ПРОЕКТА (РУБ.)
					ПРИВЛЕЧЕННЫЕ ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (РУБ.)	ПРИВЛЕЧЕННЫЕ И СОБСТВЕННЫЕ НЕФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В ДЕНЕЖНОМ ВЫРАЖЕНИИ (РУБ.)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Дата заполнения заявки

_____ (день, месяц, год)

Руководитель объединения

_____ (подпись)

ФИО

М.П.

Сведения о банковских реквизитах объединения

Наименование получателя средств	
ИНН организации	
КПП организации	
Наименование банка	
Корреспондентский счет	
БИК банка	
№ расчетного счета	

Бухгалтер организации (Ф.И.О. полностью)	
--	--

Дата заполнения заявки _____
(день, месяц, год)

Руководитель объединения _____ ФИО
(подпись)

М.П.

Приложение № 2

к Положению о проведении конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов

**Система оценки заявок,
поданных на конкурс на соискание грантов в форме субсидий из
областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых
проектов**

1. Настоящим документом определяется порядок проведения оценки заявок, поданных на конкурс на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов (далее – конкурс).

2. Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области (далее – Министерство) направляет членам конкурсной комиссии заявки, поступившие на конкурс и соответствующие пунктам 4.1, 4.2, 5.1 Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП «О порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.03.2018 № 131-ПП).

3. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется членами конкурсной комиссии лично в соответствии со следующими критериями:

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	1 балл	3 балла	5 баллов
Актуальность и степень проработки проектной идеи			
Наличие обоснованной проблемы	Описания проблемы нет, либо она не актуальна. Видно, что заявитель слабо знает проблему, которую собирается решать.	Проблема описана, но довольно невнятно. Актуальность заявлена, однако, без убедительного обоснования. Проблема не является достаточно важной для территории.	Проблема хорошо описана. Видно, что заявитель знает её суть и опыт решения сходных проблем. Показана актуальность, важность проблемы для данной территории.
Цель и задачи направлены на решение проблемы	Проблема и цель не связаны вообще. Задачи или вовсе не сформулированы, или не имеют отношения к заявленной цели.	Цель сформулирована, но она слабо связана с проблемой или вряд ли достижима. Задачи понятны, но их решение недостаточно для достижения цели.	Цель реальна и понятна, она связана с решением заявленной проблемы. Заявитель знает и понимает, к каким результатам приведет проект. Сформулированные задачи

			конкретны, а их выполнение ведет к достижению цели.
Оптимальность выбранной стратегии для достижения целей	Стратегия описана невнятно (непонятно, почему она должна привести к заявленной цели, ожидаемым результатам). В проекте нет логики.	Есть стратегия, но непонятно, почему выбрана именно она. Мероприятия частично приводят к результату. График реализации проекта не полон или указаны нереальные сроки.	Понятно, как будет выполняться проект, есть логика. Выбранная стратегия и последовательность мероприятий обеспечивают достижение цели и приведут к планируемым результатам. График реализации проекта реален.
Наличие количественных и качественных результатов	Результаты либо не описаны, либо не сформулированы конкретно. Они не связаны с задачами и целью проекта.	Перечислены качественные и количественные результаты, но не описано, что даст проект в целом, как изменит ситуацию.	Описаны и понятны качественные и количественные результаты, они конкретны и связаны с решением заявленных задач и достижением поставленной цели. Описано, что изменится с выполнением проекта.
Наличие анализа рисков и угроз, а также мер по их преодолению	Риски не указаны.	Риски описаны, но не очень понятны пути их преодоления. Либо представленные угрозы формальны.	Риски реальные, оценены, представлены пути их минимизации или устранения.
Перспективы дальнейшего самостоятельного развития проекта	Не предполагается продолжение деятельности. Проект очевидно разовый или не описано, что будет потом.	Позитивные изменения после проекта будут сохраняться, но развитие проекта не предполагается.	Описано, как дальше будет продолжена начатая в проекте работа – тиражирование на другую целевую группу/территорию, масштабирование.
	1 балл	3 балла	5 баллов
Экономическая эффективность проекта			
Целесообразность соотношения затрат и результатов проекта	Планируемые результаты не оправдывают таких затрат. Бюджет обоснован плохо или обоснование фактически отсутствует. Стоимость товаров и услуг завышена, многие из них не связаны с решением задач проекта.	Затраты соответствуют масштабу проекта, но недостаточно обоснованы. Некоторые позиции сметы кажутся завышенными или необязательными.	Для выполнения представленного проекта бюджет выглядит адекватным, а все затраты действительно необходимы для успеха проекта. Смета представлена с убедительными комментариями.
Привлечение средств из других источников на реализацию или развитие проекта	25% вклада формально представлены, но они не работают на нужды проекта или явно переоценены.	25% бюджета – привлеченные средства или ресурсы, но в комментариях их применение недостаточно описано/обосновано.	Вклад в бюджете составляет более 25%, что подтверждено соответствующими письмами партнеров о намерении или гарантиях поддержки проекта.

	1 балл	3 балла	5 баллов
Квалификация исполнителей проекта			
Опыт работы заявителя, команды проекта	У заявителя и команды проекта нет опыта в заявленной деятельности. Команда недостаточно квалифицирована.	Заявитель и команда проекта имеют минимальный опыт в данной сфере, не имеют достаточной квалификации.	Заявитель и команда проекта имеют большой опыт участия в реализации подобных проектов. Квалификация достаточная для успеха проекта, описаны функциональные обязанности каждого из команды.
Привлечение волонтеров и их роли в проекте	Волонтеров либо нет, либо заявлены только формально, без описания их роли и функций.	Волонтеры заявлены, но их вклад незначителен, либо их роль и функционал прописаны недостаточно ясно.	К реализации проекта активно привлекаются волонтеры, в том числе из партнерских организаций и целевых групп. Их роль в проекте описана, понятна и полезна.
Наличие партнёров и их роль в проекте	Партнеров в проекте нет или их роль неясна (не описана).	Партнеры есть, однако их роль не очень ясна, а проект мог бы состояться и без них.	Партнеры в проекте есть, они являются полноценными участниками проекта. Четко описана их роль, и она в проекте существенна.

4. Члены конкурсной комиссии на основании оценки заявок на участие в конкурсе заполняют оценочные ведомости по следующей форме:

«ФОРМА
оценочной ведомости по проекту

название проекта

№ п/п	Критерий оценки заявки	Оценка в баллах
1.	Наличие обоснованной проблемы	
2.	Направленность цели и задач на решение заявленной проблемы	
3.	Оптимальность выбранной стратегии для достижения целей	
4.	Наличие количественных и качественных результатов проекта	
5.	Наличие анализа рисков и угроз, а также мер по их преодолению	
6.	Перспективы дальнейшего самостоятельного развития проекта	
7.	Целесообразность соотношения затрат и результатов проекта	
8.	Привлечение средств из других источников на реализацию или развитие проекта	

9.	Опыт работы заявителя, команды проекта, наличие опыта в осуществлении деятельности, предполагаемой по проекту	
10.	Привлечение волонтеров и их роли в проекте	
11.	Наличие партнёров и их роль в проекте	

Член конкурсной комиссии _____ (подпись, ФИО)».

5. На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг заявок по сумме баллов, от наибольшего к наименьшему.

6. Победителями конкурса являются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов путем общего суммирования баллов по всем критериям оценки заявок, и утвержденные простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

7. При равенстве баллов приоритет имеют заявки с проектами, поступившими на конкурс раньше.

**Положение о конкурсной комиссии
по проведению конкурса на соискание грантов в форме субсидий из
областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых
проектов**

1. Настоящее Положение регламентирует работу конкурсной комиссии по проведению конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов (далее – конкурсная комиссия), проводимого Министерством по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области (далее – Министерство).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, а также настоящим Положением.

3. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

4. Конкурсная комиссия может формироваться из представителей Министерства, иных органов исполнительной власти Мурманской области и учреждений сферы образования, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания, образовательных организаций высшего образования, средств массовой информации, общественных объединений (не являющихся участником Конкурса), коллегиальных совещательных органов по реализации государственной молодежной политики на территории Мурманской области.

5. Каждая заявка на участие в конкурсе рассматривается каждым членом конкурсной комиссии.

6. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания, утверждает принимаемые конкурсной комиссией решения, утверждает протокол заседания конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя его функции и права переходят к заместителю председателя конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии не принимает участие в голосовании.

7. Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать

право голоса другому лицу.

8. Конкурсная комиссия рассматривает проекты, поступившие на участие в конкурсе, на соответствие критериям, определенным пунктом 6.1 Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП «О порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов».

Конкурсная комиссия рассматривает проекты, поступившие на участие в конкурсе, в течение не более 14 рабочих дней со дня направления заявок членам конкурсной комиссии.

По итогам рассмотрения проектов члены конкурсной комиссии заполняют оценочную ведомость в соответствии с Системой оценки заявок на участие в конкурсе, утвержденной приказом Министерства. Оценочные ведомости направляются секретарю конкурсной комиссии.

9. На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг заявок по сумме баллов от наибольшего к наименьшему.

10. Решение о предоставлении грантов (победителях конкурса) или об отказе в предоставлении грантов, размере грантов принимается конкурсной комиссией на заседании, назначаемом председателем конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии может проходить в режиме видеоконференцсвязи.

11. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее двух третьих ее членов.

12. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель или (в случае его отсутствия) заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь и все члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии, в течение 5 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией.

13. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании. Решения являются окончательными и пересмотру не подлежат.

14. Члены конкурсной комиссии не имеют право разглашать информацию о решениях конкурсной комиссии до официального объявления результатов конкурса.

Приложение № 3
к приказу Министерства по внутренней
политике и массовым коммуникациям
Мурманской области
от _____ № _____

Состав
конкурсной комиссии по проведению
конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на
реализацию молодежных социально значимых проектов

В СТАДИИ ФОРМИРОВАНИЯ

**Объявление (извещение) о проведении
конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на
реализацию молодежных социально значимых проектов**

Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области объявляет о проведении конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов.

Участниками конкурса могут являться юридические лица – региональные и местные молодежные и детские общественные объединения, действующие на территории Мурманской области, входящие в Областной реестр молодежных и детских общественных объединений Мурманской области, пользующихся государственной поддержкой.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «молодые семьи» - проекты, направленные на пропаганду традиционных семейных ценностей, поддержку молодых семей, популяризацию института семьи;
- «самоуправление» - проекты, направленные на развитие и поддержку органов молодежного самоуправления при законодательных и исполнительных органах государственной власти, а также органах местного самоуправления и образовательных организациях (молодежные парламенты, правительства, советы обучающихся, студенческие советы);
- «противодействие экстремизму и развитие межнациональных отношений» - проекты, направленные на противодействие экстремизму в молодежной среде и развитие межнациональных отношений;
- «международное и межрегиональное сотрудничество» - проекты, направленные на развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества;
- «молодежь, нуждающаяся в помощи государства» - проекты, направленные на поддержку молодых людей следующих категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; с ограниченными возможностями здоровья; находящиеся в конфликте с законом; употребляющие психоактивные вещества;
- «карьера и профессиональная траектория» - проекты, направленные на профориентацию, самоопределение молодежи, построение успешных профессиональных траекторий, поддержку молодых предпринимателей и специалистов;
- «творчество» - проекты, направленные на поддержку творческих инициатив молодежи, творческих индустрии, новых форм и методов работы с молодежными субкультурами;
- «молодежные медиа» - проекты, направленные на развитие молодежных средств массовой информации, поддержку молодых журналистов;
- «добровольчество» - проекты, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- «здоровый образ жизни и спорт» - проекты, направленные на развитие физической культуры и спорта в молодежной среде, пропаганду здорового образа жизни и питания, популяризацию Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», повышение культуры безопасности жизнедеятельности;
- «гражданское и патриотическое воспитание» - проекты, направленные на развитие

и поддержку гражданского и патриотического воспитания молодежи;

- «инновации и научно-техническое творчество» - проекты, направленные на развитие инновационной деятельности, робототехники, научно-технического творчества, изобретательства и конструирования;

- «профилактика правонарушений среди несовершеннолетних» - проекты, способствующие профилактике асоциальных явлений в молодежной среде и формированию системы ценностей, направленных на неприятие асоциального поведения.

Порядок и условия проведения конкурса, требования к документам, необходимым для участия в конкурсе, определены Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18.05.2017 № 248-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.03.2018 № 131-ПП) (приложение № 1 к объявлению), Положением о проведении конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов, утвержденным приказом Министерства по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области от _____ № ____, (приложение № 2 к объявлению).

Заявки на участие в конкурсе принимаются в период с _____ по _____ (включительно) в Министерстве по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области по адресу: 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а, кабинет № 104 ежедневно с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00), кроме выходных и праздничных дней. Заявки на участие в конкурсе, поступившие после _____ (в том числе по почте), к участию в конкурсе не допускаются.

Объявление (извещение) о проведении конкурса размещено на официальной странице Министерства в сети Интернет по адресу: <http://mvpmk.gov-murman.ru/>.

Консультации по оформлению заявок можно получить в отделе по делам молодежи Министерства по следующим телефонам:

- тел. _____;
- тел. _____;
- тел. _____.

Приложение:

1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета по итогам конкурса молодежных проектов (приложение № 1).

2. Положение о проведении конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию молодежных социально значимых проектов (приложение № 2), включая:

- положение о конкурсной комиссии;
- состав конкурсной комиссии;
- комплект и формы документов для участия в конкурсе физического лица;
- комплект и формы документов для участия в конкурсе юридического лица;
- система оценки заявок, поданных на конкурс.
