

ПРОЕКТ

**МИНИСТЕРСТВО ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ  
И МАССОВЫМ КОММУНИКАЦИЯМ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Мурманск

**Об утверждении формы соглашения  
о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии  
средствам массовой информации Мурманской области на реализацию  
медиапроектов**

В целях реализации Постановление Правительства Мурманской области от 07.09.2018 № 421-ПП «О порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета средствам массовой информации Мурманской области на реализацию медиапроектов в 2018 году», **п р и к а з ы в а ю:**

утвердить форму соглашения о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии средствам массовой информации Мурманской области на реализацию медиапроектов.

**Министр**

**Г.Г. Шинкарчук**

Утверждено  
приказом Министерства по внутренней  
политике и массовым коммуникациям  
Мурманской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Соглашение  
о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии  
средствам массовой информации Мурманской области на реализацию  
медиапроектов**

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения  
(договора))

Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской  
области, именуемое в дальнейшем «Министерство» в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, ФИО руководителя главного распорядителя средств областного бюджета)

действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации – Получателя гранта в форме субсидии)

именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, ФИО лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа Получателя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета средствам массовой информации Мурманской области на реализацию медиапроектов в 2018 году, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 07.09.2018 № 421-ПП (далее - Порядок предоставления субсидий), Положением о проведении в 2018 году конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета средствам массовой информации Мурманской области на реализацию медиапроектов, утвержденным приказом Министерства по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области от 26.10.2018 № 285, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 2018 году субсидии в целях оказания государственной поддержки в реализации социально значимого медиапроекта « \_\_\_\_\_ » (далее - Субсидия).

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области как получателю средств областного бюджета, по

коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - код БК) на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (сумма прописью) рублей \_\_ копеек - по коду БК 846 0804 1510860040 632 99999.

### III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий, при соблюдении Получателем следующих условий:

3.1.1. Использования выделенных средств в соответствии с утвержденной сметой расходов на реализацию проекта, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение № 1 к Соглашению).

Получатель не вправе самостоятельно изменять назначение статей расходов, предусмотренных сметой расходов на реализацию проекта.

3.1.2. Расходы на реализацию проекта должны быть произведены в период с 7 сентября 2018г. по 15 декабря 2018г.

3.1.3. Согласия на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3.1.4. Запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в

*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*

в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.2.1. По месту нахождения Министерства на основании:

4.1.2.1.1. Отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, с приложением заверенных копий первичных документов;

4.1.2.1.2. Содержательного отчета о реализации проекта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.2.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения.

4.1.2.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического

анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.3. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (-ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидий и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.4. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.5. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидий;

4.3.2. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.3. Представить в Министерство в срок до 20 декабря 2018г.:

4.3.3.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.2.1.1 настоящего Соглашения,

4.3.3.2. Содержательный отчет о реализации проекта в соответствии с пунктом 4.1.2.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.6. В срок до 20 декабря 2018г. перечислить на счет Министерства не использованный остаток субсидии;

4.3.7. Направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих

дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. В случае получения от Министерства требования в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. Возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <53>:

## VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению

6.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. уменьшения/увеличения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.5. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

6.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением

представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области  ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

#### IX. Подписи Сторон

Наименование  <i>(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)</i>	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО) МП	_____ (подпись) / _____ (ФИО) МП

*Приложение № 1  
к соглашению о предоставлении  
из областного бюджета  
гранта в форме субсидии средствам  
массовой информации Мурманской области  
на реализацию медиапроектов*

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Смета расходов на реализацию проекта

Наименование проекта \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет расходов	Сумма, рублей
1	2	3	4
Итого			

Министерство по внутренней политике и  
массовым коммуникациям Мурманской  
области

Наименование Получателя

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП

Приложение № 2  
к соглашению о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии средствам  
массовой информации Мурманской области  
на реализацию медиапроектов

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

План-график перечисления Субсидии

№ п/п	Наименование проекта	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование проекта					- до "___" _____ 20__ г.	
						Итого по КБК	
						Всего	

Министерство по внутренней политике и  
массовым коммуникациям Мурманской  
области

Наименование Получателя

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП

Приложение № 3  
к соглашению о предоставлении  
из областного бюджета  
гранта в форме субсидии средствам  
массовой информации Мурманской области  
на реализацию медиапроектов

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма
1	2	3	4
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х	
в том числе:			
потребность в котором подтверждена	110	х	
подлежащий возврату в областной бюджет	120		
Поступило средств, всего:	200	х	
в том числе:			
из областного бюджета	210	х	
Выплаты по расходам, всего:	300		
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200	
из них:			
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300	
из них:			
Возвращено в областной бюджет, всего:	400	х	
в том числе:			
израсходованных не по целевому	410	х	

назначению			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x	
подлежит возврату в областной бюджет	520	x	

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Содержательный отчет об использовании субсидии  
по соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

1. Наименование проекта
2. Полное наименование Получателя субсидии, с указанием контактной информации (адрес, телефон, электронная почта)
3. Территория реализации проекта
4. Сроки реализации проекта (даты начала и окончания проекта)
5. Сумма субсидии из областного бюджета
6. Цель проекта
7. Описание проделанной работы (не более двух печатных страниц)
8. Степень достижения цели проекта

Приложение к содержательному отчету:

- в случае создания (изготовления) и трансляции в рамках реализации медиапроекта телевизионных программ по факту реализации медиапроекта Получатель субсидии предоставляет запись программы (программ) на электронном носителе и эфирную справку;
- в случае создания (изготовления) и размещения в рамках реализации медиапроекта информационных материалов в печатном издании по факту реализации медиапроекта Получатель субсидии предоставляет печатное издание с опубликованным материалом;
- в случае создания (изготовления) и размещения в рамках реализации медиапроекта информационных материалов на интернет-ресурсах по факту реализации медиапроекта Получатель субсидии предоставляет фотографии страниц сайта, подтверждающими опубликование материала;
- в случае создания (изготовления) и трансляции в рамках реализации медиапроекта радиопрограмм по факту реализации медиапроекта Получатель субсидии запись выпусков программ на электронном носителе и эфирную справку.

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо)      (должность)      (подпись)      (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность)      (ФИО)      (телефон)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.